



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาฬสินธุ์ จำกัด

เลขที่ 8/1 ถนนสนามบิน ต.กาฬสินธุ์ อ. เมือง จ. กาฬสินธุ์ 46000

โทร 0-4384-0126,0-4381-1881 โทรสารต่อ 113 www.kalasintsc.com E-mail : kalasintsc @ gmail.com

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาฬสินธุ์ จำกัด

ฉบับที่ 008 / 2565

เรื่อง จรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

เพื่อให้บุคลากรของสหกรณ์ฯ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ได้ตระหนักรู้ว่า ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ มีข้อควรปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติใดบ้าง ที่ต้องยึดถืออย่างเคร่งครัดเพื่อให้องค์กร ที่ตนเองปฏิบัติอยู่ได้รับการยกย่องในเกียรติศักดิ์ศรี สหกรณ์ฯ จึงกำหนด จรรยาบรรณบุคลากรของสหกรณ์ไว้ ดังนี้

หมวด 1

จรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

(1) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อสหกรณ์และสมาชิก

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดีมีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์ และสมาชิกโดยรวม

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบละเอียดรอบคอบอย่างเต็มความสามารถตามหน้าที่ ความรับผิดชอบของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์และหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะก่อให้เกิดความความเสี่ยงแก่ สหกรณ์

2. ปฏิบัติหน้าที่โดยประยุกต์ความรู้และประสบการณ์การบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถ ในทุกกรณีด้วยความระมัดระวังและไต่รตรงผ่านการพิจารณาอย่างรอบด้าน

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยการใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ตามหลักอาชีพศึกษาหาความรู้เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว ให้ก้าวหน้าทันต่อ การเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

3. รักษาความลับของสหกรณ์โดยไม่แจ้งแก่บุคคลภายนอกด้วยวิธีการใดใดเว้นแต่ข้อมูลที่ต้องรายงานให้แก่หน่วยงาน กำกับของรัฐที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย

แนวปฏิบัติ

- มีความระมัดระวังและความรอบคอบในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลของสหกรณ์โดยเปิดเผยของสหกรณ์ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของสหกรณ์ รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก เว้นแต่ข้อมูลที่ต้องรายงานให้แก่หน่วยงานกำกับของรัฐที่มีอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย

4. จัดการดูแลมิให้ทรัพย์สิน อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆของสหกรณ์เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ

แนวปฏิบัติ

- ไม่นำทรัพย์สินที่เป็นของสหกรณ์ไปใช้ในกิจการส่วนตัว และ ช่วยกันรักษาและใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดรวมถึงการนำทรัพย์สินที่สหกรณ์ไม่ได้ใช้ประโยชน์ไปบริจาคเพื่อประโยชน์ต่อสมาชิกโดยรวม

5. รายงานสภาพขององค์กรโดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง

แนวปฏิบัติ

- ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของสหกรณ์แก่สมาชิกอย่างถูกต้องครบถ้วนทั่วถึงเท่าเทียมและทันต่อเวลากำหนด

6. มุ่งมั่นดำเนินงานของสหกรณ์ให้มีความมั่นคงสามารถสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยดำเนินงานด้วยความรอบคอบและโปร่งใสเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของสมาชิก

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถไม่ประมาทเลินเล่อและกระทำการใดๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญกำหนดมาตรการ แผนงานและกรอบระยะเวลา ในการดำเนินการที่ชัดเจนเป็นไปตามขั้นตอนของกระบวนการงานพร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ อุดหนุน อุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของสหกรณ์ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้สหกรณ์ยั่งยืนต่อไป

7. ไม่ดำเนินการใดๆในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- ทูมกำลังกายและกำลังความคิดในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ ห้ามมิให้ทำธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการของสหกรณ์ ห้ามทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของสหกรณ์ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ชื่อ สถานที่ ยานพาหนะ ข้อมูลที่เป็นความลับหรือทรัพย์สินอื่นใดของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลในครอบครัว ทั้งนี้ให้พึงระวังการจัดการระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

(2) คณะกรรมการดำเนินการต่อฝ่ายจัดการของสหกรณ์

1. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและสนับสนุนให้มีความรู้ความก้าวหน้าตามความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานให้พร้อมต่อการให้บริการสมาชิกโดยรวมและทั่วถึง

แนวปฏิบัติ

- ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้มีโอกาสเข้ามาได้รับการพัฒนา เสริมสร้างความรู้รวมถึงสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสเจริญก้าวหน้าอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

2. ปฏิบัติและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ข้อบังคับ และ กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ

- ผู้บริหาร กำกับ ดูแล ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นต้นอย่างเคร่งครัด

3. รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ และ ข้อร้องเรียนของผู้ปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ

- รับฟังพร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับเปลี่ยนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นตลอดจนรับฟังข้อร้องเรียนของผู้ปฏิบัติงานโดยปราศจากอคติใดๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิผล

4. ปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดใดที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติ

- ใช้วาจาที่สุภาพ ไม่ใช้คำพูดหยาบคาย ให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์โดยการระมัดระวังการกระทำและการปฏิบัติใดๆต่อผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงาน

5. ให้ความมั่นใจในเรื่องสวัสดิภาพ สวัสดิการ รวมถึงการให้ผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงานการแต่งตั้งและโยกย้ายการเลื่อนตำแหน่งรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษแก่ผู้ปฏิบัติงานต้องกระทำด้วยความยุติธรรมและความสุจริตใจ

แนวปฏิบัติ

- ดูแลผู้ปฏิบัติงานในเรื่องเงินเดือนค่าตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมสร้างความเข้าใจและเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปฏิบัติงานโดยการชี้แจงและให้คำปรึกษา ในเรื่อง สวัสดิภาพ สวัสดิการรวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน มีกระบวนการในเรื่องการแต่งตั้งและโยกย้ายการเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานด้วยความยุติธรรมความสุจริตใจภายใต้กรอบมาตรฐานเดียวกัน

6. ให้ความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอมีการกำหนดมาตรการความปลอดภัยที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสหกรณ์และให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานไม่ให้เกิดความเสี่ยง เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงานพร้อมทั้งมีการกำกับดูแลไม่นำทรัพย์สินที่เปลี่ยนของสหกรณ์ไปใช้ในกิจการส่วนตัว โดยช่วยกันรักษาและใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวมถึงให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อการส่งเสริมรักษาสภาพแวดล้อมสร้างประโยชน์ต่อสมาชิกผู้ปฏิบัติงานและสังคมโดยให้เป็นไปตามหลักกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. เน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาท เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณทั่วทั้งสหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- สื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ อาทิจัดประชุม เพื่อทบทวนเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานที่พึงปฏิบัติรวมทั้งประพฤติกรรมให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วทั้งสหกรณ์

(3) คณะกรรมการดำเนินการต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ไม่รับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งไม่ใช่ญาติ ที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ในนามธนาคารหรือเพื่อหวังผลความก้าวหน้าในหน้าที่การงานหรือการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

แนวปฏิบัติ

- ไม่เรียกร้องหรือรับสินบนรวมทั้งสิ่งตอบแทนในรูปแบบใดๆ เพื่อให้ได้รับการปฏิบัติเป็นพิเศษ ละเว้นการให้ของกำนัลไม่รับหรือขอเรียไรรของขวัญเช่นการสนับสนุนทางการเงินการเลี้ยงรับรองการเดินทางต้อนรับหรือเงินรางวัลอื่นใดการรับของขวัญ เนื่องในโอกาสต่างๆโดยปกติตามธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมในแต่ละโอกาส

(4) คณะกรรมการดำเนินการต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ไม่ใช่โอกาสหรือตำแหน่งหน้าที่การงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น
2. ไม่กระทำการใดใดที่ขัดแย้งกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์
3. ตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกและสหกรณ์
4. ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงธรรม
5. ไม่นำผลประโยชน์ส่วนตน หรือ บุคคลในครอบครัวมาใช้อิทธิพลต่อการตัดสินใจ ที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการข้างต้น

แนวปฏิบัติ

- ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพห้ามมิให้ทำธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์และให้บริการของสหกรณ์ห้ามทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของสหกรณ์ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ชื่อ สถานที่ ยานพาหนะ ข้อมูลที่เป็นความลับหรือทรัพย์สินอื่นใดของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลในครอบครัว

หมวด 2

จรรยาบรรณของที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้จัดการ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์

1. ที่ปรึกษาของสหกรณ์ ผู้จัดการ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์

1. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบ อย่างเต็มความสามารถของตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์และหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงแก่สหกรณ์ ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้องและแม่นยำเป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ และ คู่มือปฏิบัติงาน กำหนดอย่างเคร่งครัด

2. ปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทั้งกริยา มารยาท การวางตัว และ การแต่งกาย

แนวปฏิบัติ

- สหกรณ์จะประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือจากผู้ปฏิบัติงานทุกคน ดังนั้นภาพลักษณ์และการวางตัวของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งสำคัญผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามระเบียบของสหกรณ์การพูดสื่อสารกับสมาชิกผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานควรใช้ภาษาน้ำเสียงที่สุภาพและระมัดระวังวาจากริยาและการกระทำต่างๆที่อาจนำไปสู่การกระทบกระทั่งซึ่งกันและกัน

3. รักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์โดยไม่กระทำการใดใดที่จะทำให้สหกรณ์สูญเสียประโยชน์และไม่เบียดบังประโยชน์ของสหกรณ์ไปเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

แนวปฏิบัติ

- ทุ่มเทกำลังกายกำลังความคิดในการปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยผู้ปฏิบัติงานห้ามทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของสหกรณ์ ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ จากการใช้ชื่อ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ สถานที่ ยานพาหนะ ข้อมูลที่เป็นความลับหรือทรัพย์สินอื่นๆ ของสหกรณ์ในการทำงานส่วนตนหรือกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสหกรณ์

4. ใช้และรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอันเป็นจุดมุ่งหมายที่สำคัญของสหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- ไม่นำทรัพย์สินที่เป็นของสหกรณ์ไปใช้ในกิจการส่วนตัวและช่วยกันรักษาและใช้ ทรัพย์สินของสหกรณ์อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดรวมถึงให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของสหกรณ์ที่เกิดขึ้นที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสร้างประโยชน์ต่อสมาชิกและชุมชน

5. รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของสหกรณ์โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามของสหกรณ์โดยไม่ได้ โดยไม่ให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่สหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- ประพฤติตนให้เป็นไป ตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่างๆของสหกรณ์เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อบุคคลอื่นเพื่อรักษาชื่อเสียงและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสหกรณ์ไม่กระทำหรือมีวาจาที่ไม่สุภาพกับบุคคลอื่น และไม่เบียดไม่บิดเบือนข้อมูลข้อเท็จจริงให้คำชี้แจงแนะนำและแก้ไขข้อมูลในสิ่งที่ถูกต้องเมื่อมีบุคคลอื่นวิพากษ์วิจารณ์สหกรณ์ในทางที่เสียหาย

6. รักษาข้อมูลของสหกรณ์ไว้เป็นความลับโดยไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารของสหกรณ์ที่ยังไม่ควรเปิดเผยและไม่ให้ข่าวสารหรือข้อมูลใดใดที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ยังไม่อนุญาต

แนวปฏิบัติ

- มีความระมัดระวังและความรอบคอบในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลของสหกรณ์ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของสหกรณ์ เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากสหกรณ์เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกและผู้ปฏิบัติงาน

7. ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย ของระบบข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์

แนวปฏิบัติ

- ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่างๆของสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คำนึงถึงความปลอดภัยของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ ผู้ปฏิบัติงานต้องหลีกเลี่ยงการใช้งานอินเทอร์เน็ตเว็บไซต์ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลทรัพย์สินหรือการดำเนินงานของสหกรณ์

(2) ที่ปรึกษาของสหกรณ์ผู้จัดการและฝ่ายจัดการของสหกรณ์ต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้ญาติที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ในนามสหกรณ์ หรือเพื่อหวังผลความก้าวหน้าในการในหน้าที่การงานหรือการพิจารณาความดีความชอบ

แนวปฏิบัติ

- ไม่เรียกร้องหรือรับสินบนรวมทั้งสิ่งตอบแทนในรูปแบบใดๆ เพื่อให้ได้รับการปฏิบัติ ซึ่งเป็นพิเศษละเว้นการให้ของกำนัล ไม่รับหรือขอเรียไรรของขวัญเช่น การสนับสนุนทางการเงินการเลี้ยงรับรองการเดินทางการต้อนรับหรือเงินรางวัลอื่นใดการรับของขวัญเนื่องในโอกาสต่างๆโดยปกติตามธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมในแต่ละโอกาส

(3) ที่ปรึกษาของสหกรณ์ ผู้จัดการและฝ่ายจัดการต่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ไม่ใช่โอกาสหรือตำแหน่งหน้าที่การงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น
2. ไม่ทำการใดๆที่ขัดแย้งกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์
3. ตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของสมาชิกและสหกรณ์
4. ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงธรรม
5. ไม่นำผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลในครอบครัวมามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจาก

หลักการข้างต้น

แนวปฏิบัติ

- หุ้มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการปฏิบัติงานอย่างเต็ม ความสามารถ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ ห้ามมิให้ทำธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการของสหกรณ์ห้ามทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของสหกรณ์ ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ชื่อ สถานที่ ยานพาหนะ ข้อมูลที่เป็นความลับหรือทรัพย์สินอื่นใดของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลในครอบครัว

จึงประกาศให้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565



(นางบุญหนา บุญเรือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกาฬสินธุ์ จำกัด